

Statut Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Budownictwa

§ 1. Nazwa, siedziba i pieczęć Sądu

1. Sąd Arbitrażowy przy Polskiej Izbie Budownictwa, zwany dalej „**Sądem**”, działa przy Polskiej Izbie Budownictwa w Warszawie (dalej zwanej „**PIB**”) i jest powołany do rozstrzygania cywilnych sporów majątkowych i niemajątkowych, które to spory zostały poddane przez strony pod rozstrzygnięcie Sądu.
2. Sąd używa następujących nazw w językach obcych:
 - w języku angielskim: Court of Arbitration of the Polish Chamber of Building Industry;
 - w języku niemieckim: Schiedsgericht bei der Polnischen Baukammer.
3. Siedzibą Sądu jest siedziba Polskiej Izby Budownictwa. Obsługę administracyjną Sądu zapewnia Dyrektor Wykonawczy – Członek Zarządu przy pomocy Biura Izby i Sekretarza Sądu.
4. Sąd używa pieczęci zatwierdzonych przez Radę PIB.
5. Postępowanie przed Sądem jest odpłatne zgodnie z zasadami przyjętymi w Regulaminie Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Budownictwa ("**Regulamin**") i Taryfie opłat Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Budownictwa ("**Taryfa**").
6. Uprawnienie do uchwalania treści oraz zmian Statutu, Regulaminu, Taryfy opłat i innych dokumentów niezbędnych do funkcjonowania Sądu przysługuje Radzie PIB.
7. W zakresie swojego orzecznictwa Sąd jest niezawisły i nie podlega władzom PIB.

§ 2. Struktura Sądu

Sąd składa się z:

- a. Prezydium;
- b. Sekretarza Sądu;
- c. Arbitrów;
- d. Pracowników Sądu.

§ 3. Prezydium Sądu

1. Prezydium Sądu tworzą:
 - a. Prezes Sądu;
 - b. Wiceprezesi;

2. Prezesem Sądu oraz Wiceprezesem Sądu może być obywatel polski wpisany na listę arbitrów Sądu. Prezesa Sądu oraz Wiceprezesa Sądu powołuje Rada PIB na kadencję wynoszącą 4 lata, kończącą się z upływem roku kalendarzowego.
3. Powołanie Wiceprezesów dokonywane jest po zasięgnięciu opinii Prezesa Sądu. Prezes Sądu oraz każdy z Wiceprezesów Sądu może być odwołany przez Radę PIB, przed upływem kadencji.
4. Rezygnacja z funkcji Prezesa Sądu skutkuje z chwilą wybrania przez Radę PIB nowej osoby na jego miejsce.
5. Prezes kieruje pracami Sądu zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu i Regulaminu oraz reprezentuje Sąd na zewnątrz. Prezesowi Sądu przysługuje prawo wprowadzenia wewnętrznych instrukcji i regulaminów, zgodnych z postanowieniami niniejszego Statutu i Regulaminu - po ich zatwierdzeniu przez Radę Izby stosowną uchwałą.
6. We wszystkich kwestiach przekazanych do jego kompetencji, Prezydium Sądu rozstrzyga w głosowaniu, przy obecności nie mniej niż połowy składu Prezydium, zwykłą większością głosów. W razie równości głosów przeważa głos Prezesa Sądu.
7. W czasie pełnienia swoich obowiązków Prezes Sądu oraz Wiceprezesi Sądu mogą pełnić funkcje arbitrów. W takim przypadku Prezes Sądu lub Wiceprezes Sądu występujący jako arbiter w postępowaniu toczącym się przed Sądem nie ma prawa wykonywania czynności Prezesa lub Wiceprezesa Sądu w związku z takim postępowaniem. W takim przypadku zamiast Prezesa lub Wiceprezesa Sądu czynność taką wykonuje inny członek Prezydium Sądu.
8. Jeżeli, w przypadku określonym w § 3 pkt 6 i 7 powyżej, brak jest odpowiedniej liczby członków Prezydium Sądu koniecznej w celu podjęcia uchwały lub postanowienia, lub wykonania jakiejkolwiek innej czynności dotyczącej sprawy, w której członkowie Prezydium występują w charakterze arbitrów, wówczas brakującą liczbę członków Prezydium Sądu powołuje dla celów podjęcia takiej uchwały lub postanowienia, lub wykonania czynności Zarząd PIB na wniosek pozostałych członków Prezydium Sądu. Powołani w ten sposób członkowie Prezydium Sądu biorą udział wyłącznie w czynnościach Prezydium Sądu, dotyczących sprawy, w związku z którą zostali powołani do Prezydium Sądu.
9. Zasady wynagradzania członków Prezydium Sądu określa Rada PIB.

§ 4. Sekretarz i Sekretariat Sądu

1. Sekretarza Sądu Arbitrażowego wyznacza i powołuje Prezes Sądu po uzyskaniu zgody Rady PIB.
2. Zasady wynagradzania Sekretarza Sądu określa Rada PIB.
3. Zakres obowiązków Sekretarza Sądu obejmuje w szczególności:
 1. wykonywanie czynności określonych w Statucie i Regulaminie;
 2. realizację uchwał i postanowień Prezydium Sądu oraz poleceń Prezesa Sądu i Wiceprezesów Sądu;

3. wykonywanie czynności procesowych oraz czynności faktycznych określonych w Regulaminie;
 4. udzielanie wyjaśnień ustnych i pisemnych, dotyczących funkcjonowania Sądu;
 5. sporządzanie sprawozdań i informacji statystycznych z działalności Sądu;
 6. przygotowywanie danych do planu finansowego i bilansu rocznego w celu przedłożenia Prezydium Sądu oraz władzom PIB;
 7. organizacja posiedzeń Sądu, w tym sporządzanie protokołów z tych posiedzeń;
 8. prowadzenie Archiwum Sądu, w tym w szczególności przechowywanie akt postępowań prowadzonych oraz zakończonych;
 9. prowadzenie nadzoru nad finansami Sądu oraz zatwierdzanie dokumentów finansowych dla celów dokonywania wypłat związanych z działalnością Sądu;
 10. prowadzenie Listy Arbitrów oraz jej aktualizacja, zgodnie z uchwałami Prezydium Sądu;
 11. kierowanie pracą Sekretariatu oraz nadzór nad pracownikami Sądu;
 12. podpisywanie korespondencji Sądu i inne sprawy związane z administracją Sądu.
4. Po uzyskaniu zgody Prezesa Sądu Sekretarz Sądu może upoważnić wskazaną przez siebie osobę do wykonywania określonych czynności objętych zakresem działania Sekretarza Sądu.
 5. Sekretarz Sądu, jak również pracownicy Sądu, nie mogą pełnić funkcji arbitrów.
 6. Sekretariat Sądu wykonuje pod kierownictwem Sekretarza Sądu wszelkie czynności techniczne związane z działalnością Sądu.

§ 5. Arbitrzy

1. Arbitrem może być obywatel polski lub Unii Europejskiej korzystający z pełni praw cywilnych i obywatelskich, władający językiem polskim, o wysokich kwalifikacjach moralnych, posiadający wyższe wykształcenie, wpisany na Listę Arbitrów uchwałą Prezydium Sądu.
2. O wpisie i wykreśleniu z Listy Arbitrów decyduje Prezydium Sądu w drodze uchwały, podjętej zwykłą większością głosów.
3. Listę Arbitrów prowadzi Sekretarz Sądu, który jest uprawniony do uaktualniania jej w wykonaniu uchwał Prezydium Sądu.
4. Lista Arbitrów jest jawna. Jest ona dostępna do wglądu w siedzibie Sądu oraz może być udostępniana osobom trzecim za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.

5. Arbitrom biorącym udział w posiedzeniach i rozstrzyganiu spraw przysługuje wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych w niniejszym Statucie oraz w obowiązującej Taryfie.

§ 6. Postępowanie

Sąd rozstrzyga spory w sprawach należących do jego właściwości na podstawie Regulaminu.

§ 7. Gospodarka Finansowa Sądu

1. Sąd jest samodzielną, wyodrębnioną jednostką organizacyjną PIB, posiadającą własny budżet i rachunek bankowy, będący subkontem PIB.
2. Za swoje czynności Sąd pobiera opłaty, których wysokość jest ustalona w „Taryfie Opłat za czynności Sądu Arbitrażowego” przy Polskiej Izbie Budownictwa”.
3. Majątek i przychody Sądu służą wyłącznie jego działalności statutowej. Nadwyżkę finansową przekazuje się na cele statutowe PIB.
4. Nadzór nad gospodarką budżetową Sądu sprawują: Rada Izby i Komisja Rewizyjna.
5. Rachunkowość Sądu prowadzona jest w ramach rachunkowości PIB.
6. Okresem rozliczeniowym Sądu jest rok kalendarzowy.

§ 8. Obowiązek Zachowania Tajemnicy

Członkowie Prezydium Sądu, Sekretarz Sądu, pracownicy Sądu oraz arbitrzy zobowiązani są do zachowania tajemnicy w sprawach im powierzonych oraz co do postępowań toczących się przed Sądem.

§ 9. Zmiana Statutu

1. Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały podjętej przez Radę Izby.
2. Likwidacja Sądu następuje w drodze uchwały podjętej przez Radę PIB, która określa zasady prowadzenia likwidacji, wyznacza likwidatora Sądu oraz decyduje o przeznaczeniu majątku pozostałego po likwidacji Sądu.
3. Ostateczna likwidacja nie może nastąpić przed rozstrzygnięciem wszystkich zawisłych spraw, które zostały wszczęte przed podjęciem uchwały o likwidacji Sądu.